

**Oggetto: richiesta permessi allattamento, madre.**

La sottoscritta \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità di \_\_\_\_\_, con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato nel far presente di aver partorito in data \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

di poter fruire, ai sensi dell'art. 39 del D.L.vo 26/03/2001, n° 151, dei permessi per allattamento, da concordare, per \_\_\_l/la figlio/a \_\_\_\_\_, nat\_\_ il \_\_\_\_\_

A tal fine, la sottoscritta allega:

- D dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000, sostituiva dell'atto di nascita del figlio;
- D dichiarazione di rinuncia del coniuge ai riposi di cui trattasi;
- D che il coniuge è/non è lavoratore dipendente;
- D dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000, n° 445, che il coniuge non è in congedo nello stesso periodo e per il medesimo motivo.

Rivoli, .....

Firma

\_\_\_\_\_

residenza e indirizzo:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

VISTO:

Il Dirigente Scolastico  
Maria Luisa Mattiuzzo